

Curriculum Vitae

LOREDANA MERLO

Dati personali

Stato civile: **comunicata**

Nazionalità: Italiana

Luogo di nascita: **Cassina De' Pecchi**

Data di nascita: **03 aprile 1955**

Residenza: **Via Monza 114 - 20063 Cernusco sul Naviglio (MI)**

Tel : **02/7604402**

Istruzione

1988-1989

Laurea in Architettura

Conseguita presso l'Università degli studi di Genova con voto 110 e Lode/110. Data della Laurea 12 Dicembre 1990. (frequenza dal 84/85 al 88/89).

1991

Abilitazione alla Professione di Architetto

Conseguito presso l'Università degli studi di Genova nella prima sessione dell'anno 1990, svoltosi nell'Aprile del 1991.

1991/92

Premio di Laurea Società Italiane Gallerie sul tema "Costruzioni in sotterraneo". La tesi di Laurea è giudicata meritevole di menzione ed è pubblicata sulla rivista "Società Italiana gallerie" periodico n° 36 del 1° semestre 1992.

2000

Esperto Ambientale – Paesaggistico Conseguito dal Politecnico di Milano, DISET – Facoltà di Ingegneria Rilasciato in data 03/03/2000, dopo aver frequentato il corso svolto dal 14.01.2000 al 03.03.2000 per complessive 40 ore di lezione, riconosciuto dalla Regione Lombardia ai sensi della L.R. 18/97 ora L.R. 12/05.

1998

Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori (art.10, comma 2 D.Lgs. 14/08/96 n° 494) Conseguito presso IREF in data 24/03/98 dopo aver frequentato il corso della durata di 120 ore svoltosi dal 17/11/97 al 05/02/98.

1979/80-1983/84

Diploma di Maturità Scientifica

Conseguito presso il Liceo Scientifico Statale "F. Enriques" di Livorno con voto 50/60. (Frequenza dal 79/80 al 83/84).

Formazione

2019

Attestato di partecipazione al corso per "prevenzione della corruzione e dell'integrità" promosso da Sistema Susio s.r.l, tenutosi a Cassina De' Pecchi in data 24/01/2019;

Attestato di partecipazione al corso per "Regolamento Edilizio Unico Regione Lombardia" promosso da "De Jure publico", tenutosi il 05/02/2019 a Cernusco Sul Naviglio.

| | |
|------|--|
| 2018 | <p>Attestato di partecipazione al corso per “Sicurezza strutturale e sismica degli edifici pubblici” promosso da Anci Lombardia, tenutosi il 14/03/2018 a Milano.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Il nuovo CCNL delle funzioni locali” promosso da UPEL Milano, tenutosi il 30/05/2018 a Gorgonzola.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Regolamento Edilizio Comunale” promosso da Anci Lombardia, tenutosi il 12/06/2018 a Milano.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Comuni e sostenibilità- ambiente: gestione sostenibile delle risorse naturali” promosso da Anci Lombardia, tenutosi il 09/10/2018 a Milano.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Il nuovo CCNL relativo al personale del comparto Enti Locali” promosso da UPEL Milano, tenutosi il 23/10/2018 a Gorgonzola</p> |
| 2017 | <p>Attestato di partecipazione al corso per “La sostituzione edilizia e ricostruzione edilizia” promosso da “De Jure publico”, tenutosi il 07/02/2017 a Milano.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Riqualificare gli illuminazione pubblica in un attica di smart city” promosso da Anci Lombardia, tenutosi il 26/10/2017 a Milano.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Digitalization” promosso da Anci Lombardia, tenutosi il 29/09/2017 a Milano.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Sistema informativo e geografico sportello unico attività produttive” promosso da Globo, tenutosi nel periodo dal 02/05/2017 al 23/05/2017 per un totale di 16 ore a Gorgonzola.</p> |
| 2014 | <p>Attestato di partecipazione al corso per la “Formazione particolare aggiuntiva per Preposto ai sensi D.lgs. 81/2008” organizzato da SILQUA s.n.c., tenutosi a Milano nella giornata del 26/02/2014;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso per “Percorso formativo per la redazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (applicazione della L. 190/2012)”, promosso da Sistema Susio s.r.l, tenutosi a Cassina De’Pecchi in data 17/02/2014;</p> |
| 2013 | <p>Attestato di partecipazione Tavolo Tecnico Operativo per la revisione del documento di “ Linee Guida per la definizione di un Regolamento Edilizio Tipo Provinciale”, promosso dalla provincia di Milano in data 17/06/2013;</p> <p>Attestato di partecipazione corso di Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) promosso da Globo, tenutosi a Gorgonzola dal 12/09/2013 al 26/10/2013 per un totale di 36 ore;</p> |
| 2011 | <p>Attestato di partecipazione alla giornata di studio su “ Il nuovo Regolamento Contratti” promosso da FORMEL , tenutosi a Cassina de’Pecchi in data 21/12/2011;</p> |
| 2009 | <p>Attestato di frequenza al seminario formativo su “la legge regionale Lombardia 16.07.2009 n. 13” promosso da ANCITEL Lombardia, tenutosi a Milano in data 30.07.2009;</p> <p>Attestato di partecipazione alla giornata di studio su “Opere di urbanizzazione a scomputo”, promosso da Centro studio Marangoni, tenutosi a Milano in data 02.03.2009;</p> <p>Attestato di partecipazione alla giornata di studio su “la procedura negoziata”, promosso da Centro studio Marangoni, tenutosi a Milano in data 09.03.2009;</p> |

| | |
|------|--|
| | <p>Attestato di partecipazione al corso su “Efficienza energetica degli edifici”. Deliberazione Regione Lombardia n. 8745 del 22.12.2008 ” promosso da Legautonomie Locali , tenutosi a Milano in data 10.02.2009.</p> |
| 2008 | <p>Attestato di partecipazione al corso su “Codice dei contratti pubblici” promosso da Centro Studio Marangoni , tenutosi a Milano in data 06.03.2008, 12.03.2008, 18.03.2008;</p> <p>Attestato di partecipazione alla giornata di studio su “Nuovo Codice degli appalti” promosso da CEM Ambiente s.p.a. i , tenutosi a Cavenago Brianza, in data 23.03.2008.</p> |
| 2007 | <p>Attestato di partecipazione al corso su “La normativa Commerciale ” promosso da FORMEL , tenutosi a Milano in data 12.03.2007;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso su “Procedure di gara nel codice sugli appalti ” promosso da FORMEL , tenutosi a Milano in data 26.03.2007 e “ il Contratto di appalto e l'Ufficiale Rogante del Comune”, in data 05.03.2007;</p> <p>Attestato di partecipazione al convegno su “Materiali e Architetture ” promosso da Demetra , tenutosi a Milano in data 19.02.2007 e “ il Contratto di appalto e l'Ufficiale Rogante del Comune”, in data 05.03.2007.</p> |
| 2006 | <p>Attestato di partecipazione al workshop “Dalla Zonizzazione alla mappatura acustica” promosso dalla Provincia di Milano, tenutosi a Milano in data 30.11.2006;</p> <p>Attestato di partecipazione al seminario su “Commentario Comparato alla L.R. 11.03.2005 n. 12, Legge per il Governo del Territorio” promosso da De Jure Publico, tenutosi a Milano in data 06.10.2006;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso base per progettisti SIB – CCB9 – 06 “ Klima Haus – Casa Clima” promosso da Provincia Autonoma di Bolzano, tenutosi a Tesimo in data 07-08-09.09.2006;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso su “ Sicurezza e privacy nelle pubblica amministrazioni locali- novità introdotte dal D.lgs. 196/2003, gli adempimenti chiave e le azioni da intraprendere” promosso da Information Security & Privacy, tenutosi presso il Comune di Cassina de’ Pecchi in data 04-11-07.2006,</p> <p>Attestato di partecipazione al corso su “ Aggiornamento Archi 7” promosso da Starch s.r.l., tenutosi ad Ornago in data 23-03.2006;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso su “I Sottotetti in Lombardia (artt. 63,64 e 65 della L.R. 12/2005 così come modificati ed integrati dalla L. r. 27.12.2005 n. 20) promosso da UNITEL tenutosi a Cernusco Sul Naviglio in data 15.02.2006.</p> |
| 2005 | <p>Attestato di partecipazione al corso su “La nuova legge Urbanistica Lombarda (1^ parte: dall’art. 1 all’art. 26” promosso da UNITEL tenutosi a Brugherio in data 05.05.2005;</p> <p>Attestato di partecipazione al convegno su “Dal piano Regolatore al Piano di Governo del Territorio” promosso dalla Provincia di Milano, tenutosi a Milano in data 02.05.2005;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso su “La Riforma sulla legge 241/90 (L. 11.02.2005 n. 15) promosso da UNITEL tenutosi a Brugherio in data 26.04.2005.</p> |
| 2004 | <p>Corso di due giornate inerente “Costruire Sperimentare un modello della qualità tenuto dalla KKIEN Enterprise Sistemi di Informazione Integrata progetto, facente parte del Focus Group, tenuto il 23.03.2004 e il 11.05.2004 (Autocertificazione);</p> <p>Attestato di partecipazione al corso sul “Catasto” promosso da ANCI ed ANCITEL, presso la Fiera Forum Risorse Comuni, il 27.01.2004;</p> |

| | |
|-------------|---|
| | <p>Attestato di partecipazione al corso su “Urbanistica” promosso da ANCI ed ANCITEL, presso la Fiera Forum Risorse Comuni, il 28.01.2004;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso di Fondo Sociale Europeo su “Innovazione e Sviluppo della P.A – il Bilancio Sociale nel Comune di Cassina de’ Pecchi” promosso da Unione Europea fondo sociale, Regione Lombardia tenutosi a Cassina de’Pecchi per la durata di 60 ore nel corso del 2004.</p> |
| 2003 | <p>Attestato di frequenza al convegno, “Giornata nazionale sul Condo Edilizio” promosso da Istituto Nazionale di Urbanistica sezione Lombardia, svoltosi a Milano il 07.11.2003</p> |
| 2002 | <p>Attestato di frequenza al master sui “Urbanistica ed Edilizia” organizzato da SAL, tenutosi il 29/30.10.2002, 14/15.11.2002 e 12/13.12.2002;</p> <p>Attestato di partecipazione a seminario di studio sui “Il Nuovo regime della Denuncia di Inizio Attività novità della legge 166/02 ed effetti sulla legislazione regionale” organizzato da ANCITEL Lombardia, tenutosi a Milano il 03.10.2002;</p> <p>Attestato di partecipazione a seminario di studio sui “Testi Unici in materia di attività Edilizia e di pubblica espropriazione” presso L’ ITGC Argentia di Gorgonzola, tenutosi il 09.05.2002;</p> <p>Attestato di frequenza corso di Microsoft Word ed Excel, organizzato dal Comune di Cassina de Pecchi per livello base ed avanzato avvenuto nelle giornate di 20,23,27,30 Maggio 2002;</p> <p>Attestato di partecipazione al convegno su “Rischi da esposizione a campi magnetici” organizzato dalla Provincia di Milano, svoltosi il 28.05.2002.</p> |
| 2001 | <p>Attestato di frequenza seminario di aggiornamento “La gestione degli atti in materia edilizia. Le novità introdotte dal Testo Unico” promosso da CISEL. Tenutosi a Milano il 24e 25.10 2001;</p> <p>Attestato di frequenza corso “Verso ambienti di vita più accoglienti per e con i bambini”, nell’ambito del progetto “Il bambino e l’ambiente urbano e naturale”, in attuazione della legge 285/97 “Disposizioni per la promozione di diritti e opportunità per l’infanzia e l’adolescenza. Tenutosi a Milano il 27.02 - 20.06.2001;</p> <p>Attestato di frequenza Corso professionale di aggiornamento “Gestione del verde pubblico”, di 32 ore dal 11 al 15/06/01, presso la scuola Agraria del Parco di Monza;</p> <p>Attestato di partecipazione al corso sull’ “attività comunale in materia di urbanistica ed edilizia”, promosso dalla Fondazione degli Enti Locali, nelle seguenti giornate: 22/27 Febbraio, 13/20 Marzo, 3/10 e 22 Maggio 2001;</p> <p>Attestato di frequenza al “Corso – seminario in tema di Agenda 21” tenutosi presso gli uffici della Provincia di Milano, V.le Piceno 60, da Febbraio a Maggio 2001;</p> <p>Attestato di partecipazione seminario sul “Piano Territoriale di Coordinamento provinciale sul sistema della pianificazione Urbanistica-Territoriale”, promosso dalla Provincia di Milano nelle giornate del 30 e del 31 Gennaio 2001.</p> |
| 2000 | <p>Attestato di frequenza al corso base di Excel” presso la scuola professionale ENAIP di Melzo. Periodo di frequenza Maggio- Giugno 2000;</p> <p>Attestato di frequenza del corso di Aggiornamento Urbanistica Tecnica “Vincenzo Columbo” sull’”Esercizio della subdelega in Materia Ambientale”, rilasciato dal Politecnico di Milano , DISET – Facoltà di Ingegneria, legalmente riconosciuto dalla Regione Lombardia ai sensi dell’art. 5, comma1, della legge regionale n. 18/97, svolto dal 14.01.2000 al 03.03.2000.</p> |

- 1999** **Attestato di frequenza al convegno su “L’organizzazione dei dati Territoriali: metodi e soluzioni”** promosso dal Consorzio T Master con la partecipazione del Comune di Cavenago Brianza tenutosi a Cavenago Brianza, svolto in data 10/11/99;
Attestato di frequenza al corso su: “Piani Particolareggiati Attuativi, il Programma Pluriennale di Attuazione (P.P.A.)”, tenuto dalla S.A.L., svolto In data 25/11/99 e 26/11/99.
- 1998/97** **Attestato di frequenza al un convegno su “alle nuove disposizioni da adottarsi in merito all’emanazione della riorganizzazione del Catasto- passaggio di competenze”**, promosso dalla Lega delle autonomie Locali, tenutosi a Milano nell’anno 1998;
Attestato di “Coordinatore per la Progettazione e la Esecuzione dei Lavori (Art.n°10 comma 2 D.Lgs. 14/08/96 n°494)” rilasciato il 24/03/98 dall’IREF, frequentando il corso di 120 ore nel periodo dal 17/11/97 al 05/02/98.
- 1995** **Attestato di frequenza al corso su “Gli Appalti dei lavori Pubblici. Le modifiche alla Legge Merloni approvate dal D.L. 101/95”**, tenuto dalla S.A.L. in data 19/06/95;
Attestato di frequenza al convegno su “La corretta procedura da adottare per l’istruttoria delle Pratiche di Nuovo Condonio Edilizio” in seguito alla Legge 724/94(Finanziaria 1995)”, tenutosi a Varese.

Esperienze professionali

- Ago.93 a tutt’oggi** **Impiego con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso il comune di di Cassina de’ Pecchi, inquadramento cat. Professionale D, ricoprendo i seguenti ruoli:**
- Gen. 2020 ad oggi** **Incarico di Responsabile di Area - Pozione Organizzativa - Area Servizi Edilizia Privata- SUAP – Commercio- Ecologia – Ambiente** con funzione di coordinamento degli uffici e personale tecnico ed amministrativo in esso ricompresi. In tale periodo vengono ricoperti anche le funzioni di Rup connessi alle partiche del servizio Edilizia, servizio Ambiente, Commercio nonché responsabile di procedimenti Urbanistici legati ai Piani di Lottizzazione- permesso di costruire convenzionato e pratiche PEEP edilizia convenzionata,
- Febb.2019 a Dic.2019** **Incarico di Responsabile di Area - Pozione Organizzativa - Area Tecnica** (Edilizia Privata, Commercio – Suap, Ecologia – Ambiente, Urbanistica, LL.PP. - Demanio Patrimonio) con funzione di coordinamento degli uffici e personale tecnico ed amministrativo in esso ricompresi. In tale periodo vengono ricoperti anche le funzioni di RUP connessi alle partiche inerenti i servizi con particolare riguardo alla materia lavori pubblici.
- Ott.2016 a Gen. 2019** **Incarico di Responsabile di Servizio Edilizia – Urbanistica** con funzione di coordinamento degli uffici e personale tecnico ed amministrativo in esso ricompresi. In tale periodo vengono ricoperti anche le funzioni di Responsabile di procedimenti connessi alle partiche del servizio Edilizia privata e convenzionata, responsabile di procedimenti Urbanistici legati ai Piani di Lottizzazione e pratiche PEEP edilizia convenzionata. **Incarico di Istruttore Paesaggista per il comune di Cassina de’Pecchi.**

| | |
|------------------------------|---|
| Gen.15 al a Set. 2016 | Incarico di Responsabile di Area - Pozione Organizzativa - Area Edilizia Ecologia Commercio Sportello Unico con Funzione di coordinamento e di Responsabile dei servizi (Edilizia Privata e Convenzionata, Commercio, Attività Produttive, Ecologia: Rifiuti Urbani, Verde Pubblico, Salvaguardia Paesaggistica ed Ambientale) inerenti l'area e gestione del personale amministrativo, tecnico ed operaio assegnato. |
| Apr.13 al Dic. 2014 | Incarico di Responsabile di Servizio Edilizia – Urbanistica con funzione di coordinamento degli uffici e personale tecnico ed amministrativo in esso ricompresi. In tale periodo vengono ricoperti anche le funzioni di Responsabile di procedimenti connessi alle partiche del servizio Edilizia privata e convenzionata, responsabile di procedimenti Urbanistici legati ai Piani di Lottizzazione e pratiche PEEP edilizia convenzionata. Incarico di Istruttore Paesaggista <u>per il Comune di Cassina de'Pecchi.</u> |
| Ago.93 a Mar.2013 | Incarico di Responsabile di Area - Pozione Organizzativa Area Edilizia Ecologia Sportello Unico Appalti e Contratti e Contenziosi Legali. Funzione di coordinamento e di Responsabile dei servizi (Edilizia Privata e Convenzionata, Commercio, Attività Produttive, Ecologia: Rifiuti Urbani, Verde Pubblico, Salvaguardia Paesaggistica ed Ambientale, Appalti e Contratti e Contenziosi Legali) inerenti l'area e gestione del personale amministrativo, tecnico ed operaio assegnato. |
| 2006 a tutt'oggi | Incarico di Componente del Gruppo Tecnico Catastale del Centro Servizi Sovracomunali del Comune di Gorgonzola relativo allo Sportello Catastale decentrato in virtù delle assunzioni da parte dei comuni delle funzioni catastali, ai sensi dell'art. 66 del D.lgs. 31/03/1998 n. 112. |
| 2003 a tutt'oggi | Incarico di Componente Gruppo Tecnico per lo Sportello Unico per le attività produttive in forma associata per i comuni della provincia di Milano Area Est ora SUAP associato con il Comune di Gorgonzola (progetto STEPS). |
| 2003 al 2012 | Incarico di Direttore dei Lavori dell'opera manutenzione del verde pubblico del Comune di Cassina de'Pecchi; censimento delle aree verdi comunale, con relativa resa grafica e schedatura. Ulteriore finalità, nel settore del verde pubblico, è stata l'attuazione della legge n. 113/92 (messa a dimora di un albero per ogni nato), per la quale vengono piantati ogni anno circa 90 alberi ad alto fusto, arricchendo il patrimonio arboreo e conseguentemente, incrementando l'impegno di manutenzione dello stesso. Programmazione ciclica degli interventi di contenimento e potatura delle essenze vegetali. |
| Ott. 1993 a tutt'oggi | Incarico di componente tecnico della Commissione Edilizia, <u>per il Comune di Cassina de'Pecchi.</u> |
| Gen.2001- Ott. 2008 | Incarico di Esperto Ambientale Paesaggistico ai sensi della attuale L.R. n. 12/05 <u>per il Comune di Cassina de' Pecchi, e Componente integrato della Commissione Edilizia Integrata.</u> |

| | |
|------------------------------|---|
| Agos.1993-Dic.1998 | Incarico di Responsabile dei servizi Area Gestione Territorio presso il Comune di Cassina de' Pecchi con impiego con contratto di lavoro a tempo indeterminato, inquadramento cat. Professionale D3, con funzione di coordinamento e di responsabile dei servizi inerenti l'Area nonché gestione del personale amministrativo, tecnico ed operaio assegnato |
| Sett.2006 a tutt'oggi | Incarico di Esperto Ambientale Paesaggistico e Componente della Commissione per il Paesaggio per il <u>Comune di Pessano con Bornago</u> (MI). Analisi ed istruttoria tecnica e rilascio del parere paesaggistico relativo delle pratiche edilizie assoggettate ad ambiti paesaggistici del comune di Pessano con Bornago. |
| Dal 2014 a tutt'oggi | Incarico di di Esperto Ambientale Paesaggistico e Presidente Commissione Paesaggio per il <u>Comune di Bussero</u> . |
| Dal 2005 al 2009 | Incarico di Componente della Commissione Edilizia Comunale per il <u>Comune di Bosio (AL)</u> . Analisi ed istruttoria tecnica e rilascio del parere relativo delle pratiche edilizie del Comune di Bosio. |
| Gen. 2003-Lug.2003 | Incarico di docente presso la Scuola Associazione Formazione Domani su "Gestione di progetto edilizio integrato" . Analisi della progettazione dalla fase iniziale prelaminare fino all'ottenimento dei necessari permessi edilizi comunali e sovracomunali. Studio degli indici e norme edilizie ed urbanistiche nonché igienico sanitarie. |
| Gen. 2002-Giug.2002 | Progetto di docenza presso la Scuola Elementare di Cassina de'Pecchi rivolto alle classi V, in collaborazione con il Tecnico Agronomo di fiducia di questa Amministrazione, inerente il riconoscimento delle essenze vegetali per l'Etichettatura principali essenze presenti nel giardino scolastico |
| Gen. 1992- Lugl.1993 | Rapporto di collaborazione presso lo studio Tecnico di Architettura-Ingegneria dell'Ing. Guido Paraboni e Ing. Paolo Rosti, sito in Cernusco S. N. (MI) in viale Assunta 104. L' attività svolta riguardava la progettazione inerente la realizzazione e la ristrutturazione di edifici mono e plurifamiliari, complessi residenziali e commerciali. Rapporto diretto con la committenza -cliente e con Ente preposto al rilascio del nulla-osta edilizio. I progetti venivano seguiti in prima persona dal contatto iniziale con il committente fino alla loro approvazione e realizzazione-Predisposizione di piani attuativi. I progetti riguardavano la fase preliminare, esecutiva e definitiva con la predisposizione dei relativi documenti necessari da allegare alla pratiche edilizie (computo metrico estimativo, relazione tecnica, dichiarazioni ai sensi di legge, listino prezzi, bozze di convenzioni, etc.). Collaborazione nella direzione dei lavori con sopralluoghi in cantiere. Collaborazione nei collaudi con relative visite e controlli sull'opera eseguita. Predisposizione scheda catastale catastale. |

- Sett. 1991-Dic. 1993** **Rapporto di collaborazione presso lo studio Tecnico di Architettura** dell'Arch. Rodolfo Cavallin, sito in Cernusco S. N. (MI), in via Fiume 4. L'attività svolta riguardava la progettazione completa nelle tre fasi di progetto di complessi immobiliari residenziali e commerciali. Rapporto diretto con la committenza-cliente. I progetti venivano seguiti in prima persona dal contatto iniziale con il committente fino alla loro approvazione e realizzazione. Predisposizione di piani attuativi. Redazione di Computi metrici estimativi, perizie tecniche, relazioni tecniche descrittive dell'opera da eseguirsi.
- Giug. 1990-Lugl.1991** **Rapporto di collaborazione presso lo studio Tecnico di Architettura-Ingegneria** dell'Ing. Dellacasa e Ing. Roberto Arecco, sito in Novi Ligure (AL) in C.so Italia. L'attività svolta riguardava la progettazione inerente la realizzazione e la ristrutturazione di edifici mono e plurifamiliari, complessi residenziali e commerciali. Rapporto diretto con la committenza -cliente e con Ente preposto al rilascio del nulla-osta edilizio. I progetti venivano seguiti in prima persona dal contatto iniziale con il committente fino alla loro approvazione e realizzazione. Predisposizione di piani attuativi. I progetti riguardavano la fase preliminare, esecutiva e definitiva con la predisposizione dei relativi documenti necessari da allegare alle pratiche edilizie (computo metrico estimativo, relazione tecnica, dichiarazioni ai sensi di legge, listino prezzi, bozze di convenzioni, etc.). Collaborazione nella direzione dei lavori con sopralluoghi in cantiere. Collaborazione nei collaudi con relative visite e controlli sull'opera eseguita. Rilievi edilizi e stesura progetto stato di fatto Predisposizione scheda catastale.

Lingue straniere

- Buona conoscenza della lingua Inglese

Informazioni varie

- Conoscenza di Windows 2000 e dei principali programmi di Office Automation (Word, Excel), Posta elettronica, Internet, AS400, (Corso di Microsoft Word ed Excel, organizzato dal Comune di Cassina de Pecchi per livello base ed avanzato avvenuto nelle giornate di 20,23,27,30 Maggio 2002). Conoscenza programmi SIPAL per gestione delibere/determine/ flussi amministrativi in dotazione al Comune di Cassina de'Pecchi e Archi7 gestione pratiche edilizie

Attitudini personali

- Attitudine all'analisi e alla sintesi con propensione alla risoluzione analitica dei problemi.
- Apertura al cambiamento e spirito di adattamento.
- Spirito d'iniziativa, capacità organizzative e decisionali.
- Attitudine al lavoro di gruppo e alle relazioni interpersonali.
- Serietà e competenza, creatività e dinamismo, alta motivazione.

Autorizzo espressamente il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae.

Cernusco Sul Naviglio
01/12/2021

Loredana Merlo